

/ Zmatorium Oświaty w Katowicach

SI-KW.55324.2013

NR SP3 081.1.2013

PROTOKÓŁ KONTROLI**Arkuszy w zakresie zgodności z przepisami prawa organizacji pracy świetlicy szkolnej zorganizowanej w publicznej szkole podstawowej****Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:**

Nazwa szkoły/placówki	Szkoła Podstawowa nr 3
Typ szkoły/placówki	Szkoła podstawowa
Miejscowość	Rybnik
Ulica	Wolna
Numer	17
Kod pocztowy	44-203
Urząd pocztowy	Rybnik-Paruszowiec
Telefon	324223927
Fax	324223927
Www	www.sp3rybnik.edupage.org
Regon	00072789000000
Publiczność	publiczna
Kategoria uczniów	Dzieci lub młodzież
Charakter	brak specyfiki
Uczniowie, wychow., słuchacze	377
Oddziały	17
Nauczyciele pełnozatrudnieni	29
Nauczyciele niepełnozatrudnieni (stos. pracy)	3
Nauczyciele niepełnozatrudnieni (w etatach)	2
Średnia liczba uczących się w oddziale	22
Liczba uczniów przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela	13
Województwo	ŚLĄSKIE
Powiat	Rybnik
Gmina	Rybnik
Typ gminy	gmina miejska

Informacje o kontroli

Numer kontroli:	31380
Data przeprowadzenia kontroli:	8 lutego 2013

Numer wpisu do rejestru kontroli placówki	1/2013
---	--------

Wizytatorzy:

Imię i nazwisko	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
	28 stycznia 2013	OP-DO.057.2.298.2013

9

Opis ustalonego stanu faktycznego:

1. W szkole zorganizowano świetlicę (U: art. 67 ust. 1 pkt 3):

Tak

Nie

2.

Godzina zajęć	Liczba uczniów	Liczba wychowawców	O ile za dużo uczniów przypada na jednego wychowawcę świetlicy?
1	29	2	0
2	36	2	0
3	2	1	0
4	7	1	0
5	23	1	0

Liczba uczniów podczas zajęć prowadzonych przez jednego wychowawcę w świetlicy nie przekracza 25 (Z2: § 7 ust. 2):

 Tak

Nie

3. Szkoła prowadzi dziennik zajęć w świetlicy (R: § 8a ust. 1):

 Tak

Nie

4.

1) Do dziennika zajęć w świetlicy zostały wpisane (R: § 8a ust. 2):

a) plan pracy świetlicy na rok szkolny 2012/2013:	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
b) imiona i nazwiska uczniów korzystających ze świetlicy:	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
c) klasę, do której uczęszczają uczniowie:	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
d) tematy przeprowadzonych zajęć:	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie

12
13
14

9

	Tak
	Nie

2) W dzienniku zajęć w świetlicy odnotowuje się obecność uczniów na poszczególnych godzinach zajęć w świetlicy:

Tak

Nie

3) W dzienniku zajęć w świetlicy wychowawca świetlicy potwierdza własnoręcznym podpisem przeprowadzenie zajęć:

Tak

Nie

5. Warunki pracy świetlicy szkolnej:

1. zdiagnozowano potrzeby rodziców w zakresie opieki świetlicowej dla dzieci:

Tak

Nie

2. godziny pracy świetlicy szkolnej:

a) do 2 godzin dziennie	<input type="radio"/>
b) do 4 godzin dziennie	<input type="radio"/>
c) do 6 godzin dziennie	<input type="radio"/>
d) do 8 godzin dziennie	<input checked="" type="radio"/>
e) do 10 godzin dziennie	<input type="radio"/>
f) powyżej 10 godzin dziennie	<input type="radio"/>

3. czas pracy świetlicy dostosowany jest do organizacji dojazdu dzieci do szkoły:

Tak

Nie

4. czas pracy świetlicy uwzględnia inne okoliczności wymagające zapewnienia uczniowi opieki w szkole:

Tak

Nie

W przypadku udzielenia odpowiedzi „Tak” należy wymienić zaistniałe okoliczności:

Telefoniczna prośba rodziców Wypadki losowe Choroba rodzica

5. liczba przyjętych do świetlicy uczniów uwzględnia wszystkie zgłoszenia rodziców:



Tak

Nie

- liczba zgłoszeń rodziców:

130

- liczba uczniów korzystających ze świetlicy

130

- liczba zgłoszeń rodziców, które nie zostały uwzględnione

0

6. Oferta zajęć w świetlicy uwzględnia: (pytanie ma charakter informacyjny)

LP	Rodzaje zajęć	Stosunek liczby godzin przeznaczonych na realizację danego rodzaju zajęć do ogólnej liczby godzin pracy świetlicy (%)
1.	Przygotowanie uczniów do zajęć edukacyjnych	25 %
2.	Zaspokajanie indywidualnych potrzeb edukacyjnych i rozwojowych uczniów	18 %
3.	Rozwijanie zainteresowań uczniów	40 %
4.	Rozwój fizyczny uczniów (np. ruchowy, w tym na świeżym powietrzu)	17 %
5.	Inne	0 %

Zalecenia

Nie wydano zaleceń

Zgodnie z § 16 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. Nr 168, poz. 1324), dyrektor szkoły/placówki, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

[Podpis]

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki*

Rybicki 8.02.2013
STARSZY WIZYTATOR

[Podpis]
MGR
Miejscowość, data i podpis
kontrolującego*

* Zgodnie z § 14 ust. 2 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. Nr 168, poz. 1324), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

Pobrano z bazy danych

8.02.2013