

SP03.251.11.2020

.....

(pieczęćka jednostki)

Zapytanie ofertowe

I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Rybnik – Szkoła Podstawowa nr 3 im. św. Stanisława Kostki w Rybniku

ul. Wolna 17

44-203 Rybnik

e-mail: sp3rybnik@wp.pl

telefon: 32 42 23 927

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych z podziałem na zadania na potrzeby stołówki szkolnej SP3 Rybnik
2. Rodzaj zamówienia: dostawa.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywna dostawa artykułów spożywczych z podziałem na zadania na potrzeby stołówki szkolnej Szkoły Podstawowej nr 3 im. św. Stanisława Kostki w Rybniku zgodnie z Załącznikiem nr 1.1,1.2,1.3 – Zestawieniem asortymentu

Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) bezpłatnego dowozu towaru wraz z rozładunkiem i wniesieniem do wskazanego miejsca magazynowania w siedzibie Zamawiającego,
- b) dostarczenia towaru transportem własnym, dostawa odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:00 do 6:30 z wyłączeniem dni świątecznych i dni wolnych od zajęć
- c) zabezpieczenia należycie towaru na czas przewozu i ponoszenia całkowitej odpowiedzialności za dostawę i jakość dostarczanego towaru,
- d) ponoszenia odpowiedzialności za braki i wady powstałe w czasie transportu wyrobów oraz ponoszenia wynikających z tego tytułu wszelkich skutków prawnych,
- e) Wykonawca zapewnia, że przedmiot zamówienia jest nowy, pełnowartościowy, dopuszczony do użytku zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wolny od wad fizycznych i prawnych.

f) Szacunkowe ilości artykułów podane w zestawieniach asortymentu (załącznik nr 1.1, 1.2, 1.3) nie są wiążące dla Zamawiającego przy realizacji zamówienia, stanowią jedynie podstawę dla Wykonawcy do sporządzania ofert. Rzeczywista ilość zamawianych artykułów wynikać będzie z każdorazowego zapotrzebowania.

g) Zamawiający będzie wystawiał zamówienia na dostawy kolejnych partii artykułów spożywczych i przysyłał pocztą elektroniczną bądź telefonicznie do Wykonawcy. Zamówienia będą określać ilości zamawianych artykułów spożywczych oraz termin dostawy.

4. Kod CPV:

15100000-9 Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne

15200000-0 Ryby przetworzone i konserwowe

15300000-1 Owoce, warzywa i podobne produkty

15400000-2 Oleje i tłuszcze zwierzęce lub roślinne

15500000-3 Produkty mleczarskie

15600000-4 Produkty przemiału ziarna, skrobi, produktów skrobiowych

15800000-6 Różne produkty spożywcze

15980000-1 Napoje bezalkoholowe

03200000-3 Zboża, ziemniaki, warzywa, owoce i orzechy

03142500-3 Jaja

III. WARUNKI I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie, zobowiązany jest do podpisania umowy w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku.**
3. Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na realizację zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsze zamówienie, dokonywane będą w PLN.
5. Faktury wystawiane będą nie częściej niż raz w miesiącu po zrealizowaniu zamówienia. Termin płatności ustala się na 14 dzień od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent powinien przygotować ofertę, która składa się z trzech elementów:

1. wypełnionego zestawienia asortymentu, którego wzór stanowi załącznik nr 1.1, 1.2, 1.3 do niniejszego zapytania,
2. formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 2.1, 2.2, 2.3 do niniejszego zapytania,

3. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, którego wzór stanowi załącznik nr 3.1,3.2,3.3 do niniejszego zapytania.

Wszystkie elementy formularza oraz oświadczenia muszą zostać w sposób czytelny wypełnione.

Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: **sp03.bip.edukacja.rybnik.eu**

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być złożona u Zamawiającego **do 26 listopada 2020 roku do godziny 9:00 w zamkniętej kopercie z dopiskiem:**

„Oferta na sukcesywną dostawę artykułów spożywczych z podziałem na zadania na potrzeby stołówki szkolnej Szkoły Podstawowej nr 3 im św. Stanisława Kostki w Rybniku”.

2. Ofertę należy złożyć:

- a) elektronicznie na adres: **sp3rybnik@wp.pl**, albo
- b) osobiście – od poniedziałku do piątku w godzinach od **8:00 do 14:00**
- c) pocztą na adres Zamawiającego:

Szkoła Podstawowa nr 3

ul. Wolna 17

44-203 Rybnik

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- 1) cena 100%

2. Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony

- a) na tablicy ogłoszeń Szkoły Podstawowej nr 3
- b) na stronie internetowej pod adresem **sp03.bip.edukacja.rybnik.eu**
- c) przesłany pocztą elektroniczną do wszystkich oferentów.

VII. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie

o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 3 w Rybniku z siedzibą przy ul. Wolna 17 44-203 Rybnik
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w Szkole Podstawowej nr 3 w Rybniku jest Pani Joanna Moćko, kontakt: e-mail: sp3rybnik@wp.pl tel:32 42 23 927
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia poza ustawą PZP;
- d) dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie przepisów prawa;
- e) podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania;
- f) dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
 - ¼ na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - ¼ na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - ¼ na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - ¼ prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - ¼ w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - ¼ prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - ¼ na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą istotnych postanowień umowy;

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania z ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Dodatkowych informacji udziela Wioleta Włodarska – intendent SP3 w Rybniku

(telefon:32 42 23 927 , e-mail: sp3rybnik@wp.pl z dopiskiem intendentka

2. Załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:

- a) zestawienie asortymentu z podziałem na zadania (załącznik nr 1.1,1.2.1.3)
- b) formularz ofertowy (załącznik nr 2.1,2.2.,2.3)
- c) oświadczenie Wykonawcy (załącznik nr 3.1,3.2,3.3)
- d) wzór umowy (załącznik nr 4.1,4.2,4.3)

.....

(pieczęć jednostki)